



Oficina de Intermediación Laboral
Dirección de Desarrollo Comunitario
Ilustre Municipalidad de Castro

INFORME GESTIÓN MENSUAL: MAYO

CASTRO, 02 de Junio de 2025

A:	SR. MAURICIO JAQUE GUTIERREZ - DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO (S)
DE:	MAURICIO ALEJANDRO TORO PAREDES
RUT	
CARGO	ADMINISTRATIVO OMIL
UNIDAD DE DESEMPEÑO	OFICINA MUNICIPAL DE INTERMEDIACIÓN LABORAL (OMIL)

Junto con saludar cordialmente, a continuación se detallan las actividades realizadas durante el mes de MAYO, en el contexto de la ejecución del Convenio de colaboración con transferencia de recursos del programa de fortalecimiento OMIL año 2025:

- Realizar labores administrativas en dependencias de Omil, manteniendo el correcto orden y control de la documentación.
- Realizar chequeo correos internet recepcionados y responder.
- Ingresos Declarativas e Intermediación, Derivaciones y Postulaciones de Usuarios - Sistema Bolsa Nacional de Empleo (BNE).
- Apoyo en atención a público en Oficina de Intermediación Laboral.
- Apoyo en la Elaboración de Ofertas Laborales, registro y derivación de usuarios.
- Apoyo en gestión del proceso de adquisiciones de bienes y compra de servicios requeridos por Omil.
- Revisar y mantener el correcto orden y abastecimiento de insumos de oficina.
- Apoyar actividades y otras funciones solicitadas por la Directora de Desarrollo Comunitario y/o por Encargada de Oficina de Intermediación Laboral.

Sin otro particular, se despide atentamente,



KERTY CÁRDENAS GAETE
ENCARGADA OMIL
I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO



MAURICIO JAQUE GUTIERREZ
DIRECTOR DE DESARROLLO COMUNITARIO (S)
I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO

MAURICIO TORO PAREDES
ADMINISTRATIVO OMIL
I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO

Gasto imputable a la cuenta Subtítulo 21.04.004, Centro de Costos N° 04.04.10 programa OMIL del presupuesto Municipal vigente.