

DECRETO ALCALDICIO N°

Castro, 31 de Marzo del 2021.-

VISTOS: El artículo 77 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; Las solicitudes presentadas por los funcionarios Municipales requiriendo su Feriado Legal año 2020; lo dispuesto en los artículos 107°, 108°, 109° la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; y, las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades:

DECRETO

CONCEDESE, el Feriado Legal correspondiente al año 2020 a los Funcionarios(as) Municipales, que a continuación se indica:

- **Verónica Silva Agüero,** Técnico Grado 17° EMR, por un periodo de 01 día, a contar del 19 de Febrero de 2021.
- **Belén Larenas Teiguel,** Administrativo Grado 18° EMR, por un periodo de 01 día, a contar del 19 de Marzo de 2021.
- **Rosa Barrientos Bahamonde,** Administrativo Grado 15° EMR, por un periodo de 01 día, a contar del 01 de Marzo de 2021 y por un periodo de 01 día, a contar del 19 de Marzo de 2021.
- **Jacqueline Urbina Bahamonde,** Profesional Grado 8° EMR, por un periodo de 05 días, a contar del 02 al 08 de Marzo de 2021.
- **Melcy Saldivia Santana,** Técnico Grado 17° EMR, por un periodo de 05 días, a contar del 02 al 08 de Marzo de 2021 y por un periodo de 05 días, a contar del 29 de Marzo al 05 de Abril de 2021.
- **Carmen Gesell Saldivia,** Técnico Grado 10° EMR, por un periodo de 02 días, a contar del 08 al 09 de Marzo de 2021.
- **Natalia Torres Manzo,** Profesional Grado 10° EMR, por un periodo de 18 días, a contar del 08 al 31 de Marzo de 2021.
- **Rodrigo Mora Díaz,** Administrativo Grado 17° EMR, por un periodo de 10 días, a contar del 10 al 23 de Marzo de 2021.
- **Ana Araya Massry,** Administrativo Grado 14° EMR, por un periodo de 04 días, a contar del 11 al 16 de Marzo de 2021.
- **Juan Arteaga Mansilla,** Administrativo Grado 18° EMR, por un periodo de 10 días, a contar del 12 al 25 de Marzo de 2021.
- **Marco Valderas Cárdenas,** Auxiliar Grado 13° EMR, por un periodo de 14 días, a contar del 15 de Marzo al 01 de Abril de 2021.
- **Héctor Contador Santana,** Administrativo Grado 16° EMR, por un periodo de 20 días, a contar del 15 de Marzo al 12 de Abril de 2021.
- **Eddie F. Gallardo Saldivia,** Técnico Grado 16° EMR, por un periodo de 09 días, a contar del 15 al 25 de Marzo de 2021.

- **Luis Cárdenas Chaura,** [redacted] Administrativo Grado 14° EMR, por un periodo de 20 días, a contar del 15 de Marzo al 12 de Abril de 2021.
- **Miriam Toledo Legue,** [redacted] Auxiliar Grado 13° EMR, por un periodo de 30 días, a contar del 16 de Marzo al 27 de Abril de 2021.
- **Nicolás Gallardo Barría,** [redacted] Auxiliar Grado 18° EMR, por un periodo de 10 días, a contar del 16 al 29 de Marzo de 2021.
- **Carlos Igor Guerrero,** [redacted] Auxiliar Grado 13° EMR, por un periodo de 17 días, a contar del 24 de Marzo al 16 de Abril de 2021.
- **Carlos Barrientos Muñoz,** [redacted] Auxiliar Grado 15° EMR, por un periodo de 05 días, a contar del 29 de Marzo al 05 de Abril de 2021.
- **José Barría Cárdenas,** [redacted] Auxiliar Grado 18° EMR, por un periodo de 10 días, a contar del 29 de Marzo al 12 de Abril de 2021.
- **Erika Benavente Moya,** [redacted] Directivo Grado 7° EMR, por un periodo de 02 días, a contar del 31 de Marzo al 01 de Abril de 2021.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

“Por orden del Alcalde”



DANTE MONTIEL VERA
SECRETARIO



JAVIERA VEGA ANDRADE
ADMINISTRADORA(s)

JVA/DMV/JUB/rp

Distribución: Departamento Personal – Depto. Respectivo – C/C Interesado – C/C Archivo “13”



DECRETO ALCALDICIÓN N°

232

Castro, 31 de Marzo del 2021.-

VISTOS: El artículo 77 de la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; Las solicitudes presentadas por los funcionarios Municipales requiriendo su Feriado Legal año 2020; lo dispuesto en los artículos 107°, 108°, 109° la Ley N°18.883, Estatuto Administrativo para funcionarios Municipales; y, las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades:

DECRETO

CONCEDESE, el Feriado Legal correspondiente al año 2020 a los Funcionarios(as) Municipales, que a continuación se indica:

- **Verónica Silva Agüero,** Técnico Grado 17° EMR, por un periodo de 01 día, a contar del 19 de Febrero de 2021.
- **Belén Larenas Teiguel,** Administrativo Grado 18° EMR, por un periodo de 01 día, a contar del 19 de Marzo de 2021.
- **Rosa Barrientos Bahamonde,** Administrativo Grado 15° EMR, por un periodo de 01 día, a contar del 01 de Marzo de 2021 y por un periodo de 01 día, a contar del 19 de Marzo de 2021.
- **Jacqueline Urbina Bahamonde,** Profesional Grado 8° EMR, por un periodo de 05 días, a contar del 02 al 08 de Marzo de 2021.
- **Melcy Saldivia Santana,** Técnico Grado 17° EMR, por un periodo de 05 días, a contar del 02 al 08 de Marzo de 2021 y por un periodo de 05 días, a contar del 29 de Marzo al 05 de Abril de 2021.
- **Carmen Gesell Saldivia,** Técnico Grado 10° EMR, por un periodo de 02 días, a contar del 08 al 09 de Marzo de 2021.
- **Natalia Torres Manzo,** Profesional Grado 10° EMR, por un periodo de 18 días, a contar del 08 al 31 de Marzo de 2021.
- **Rodrigo Mora Díaz,** Administrativo Grado 17° EMR, por un periodo de 10 días, a contar del 10 al 23 de Marzo de 2021.
- **Ana Araya Massry,** Administrativo Grado 14° EMR, por un periodo de 04 días, a contar del 11 al 16 de Marzo de 2021.
- **Juan Arteaga Mansilla,** Administrativo Grado 18° EMR, por un periodo de 10 días, a contar del 12 al 25 de Marzo de 2021.
- **Marco Valderas Cárdenas,** Auxiliar Grado 13° EMR, por un periodo de 14 días, a contar del 15 de Marzo al 01 de Abril de 2021.
- **Héctor Contador Santana,** Administrativo Grado 16° EMR, por un periodo de 20 días, a contar del 15 de Marzo al 12 de Abril de 2021.
- **Eddie F. Gallardo Saldivia,** Técnico Grado 16° EMR, por un periodo de 09 días, a contar del 15 al 25 de Marzo de 2021.

- **Luis Cárdenas Chaura,** Administrativo Grado 14° EMR, por un periodo de 20 días, a contar del 15 de Marzo al 12 de Abril de 2021.
- **Miriam Toledo Legue,** Auxiliar Grado 13° EMR, por un periodo de 30 días, a contar del 16 de Marzo al 27 de Abril de 2021.
- **Nicolás Gallardo Barría,** Auxiliar Grado 18° EMR, por un periodo de 10 días, a contar del 16 al 29 de Marzo de 2021.
- **Carlos Igor Guerrero,** Auxiliar Grado 13° EMR, por un periodo de 17 días, a contar del 24 de Marzo al 16 de Abril de 2021.
- **Carlos Barrientos Muñoz,** Auxiliar Grado 15° EMR, por un periodo de 05 días, a contar del 29 de Marzo al 05 de Abril de 2021.
- **José Barría Cárdenas,** Auxiliar Grado 18° EMR, por un periodo de 10 días, a contar del 29 de Marzo al 12 de Abril de 2021.
- **Erika Benavente Moya,** Directivo Grado 7° EMR, por un periodo de 02 días, a contar del 31 de Marzo al 01 de Abril de 2021.

ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

“Por orden del Alcalde”



DANTE MONTIEL VERA
SECRETARIO



JAVIERA VEGA ANDRADE
ADMINISTRADORA(s)

JVA/DMV/JUB/rpa

Distribución: Departamento Personal – Depto. Respectivo – C/C Interesado – C/C Archivo “13”



Ilustre Municipalidad de Castro
Dirección de Tránsito y TT.PP
Departamento de Licencia de Conducir
Email: transito@castromunicipio.cl

SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS CON GOCE DE REMUNERACIONES

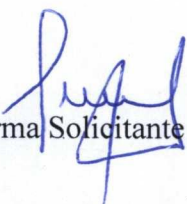
DATOS DEL SOLICITANTE:

		Funcionario: Departamento de Transito
Nombre	VERÓNICA SILVA AGÜERO	
Rut		
Cargo	TÉCNICO	
Grado	17°	
Fecha	18/02/2021	

DATOS DE LA SOLICITUD

Administrativo - Feriado

Tipo de permiso (marcar con una X)	☐	☒
Fechas del permiso o feriado (desde – hasta)	19	FEBRERO
Cantidad de días solicitados	1	
Días de saldo del periodo	5	
Periodo correspondiente (año)	2020	


Firma Solicitante

V° B°

ENCARGADA DE OFIC. PERSONAL



V° B° DIRECTORA
NATALIA ESCOBAR AGUILERA

Vistos: los artículos 101 - 109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente

MLM/Dirección. Adm. Finanzas




PABLO LEMUS PEÑA
ADMINISTRADOR MUNICIPAL



SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Funcionario de PLANTA

Nombre	BELEN LARENAS TEIGUEL
Rut	
Cargo	ADMINISTRATIVA
Grado	18
Fecha	18.03.2021

DATOS DE LA SOLICITUD

Administrativo – Feriado-Compensación

Tipo de permiso (marcar con una x)

☐☒☐

Fechas del permiso o feriado
(Desde – hasta)

Días

19.03.2021

Mes

MARZO

Cantidad de días solicitados

1 día

Días de saldo del periodo

9

Periodo correspondiente (año)

2020


FIRMA SOLICITANTE



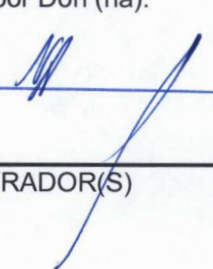

V°B° DIRECTOR

V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente




ADMINISTRADOR(S)

23 MAR. 2021 



I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre	Rosa Barrientos Bahamonde	Funcionario a Contrata
Rut		
Cargo	Administrativo	
Grado	15°	
Fecha	01/03/2021	

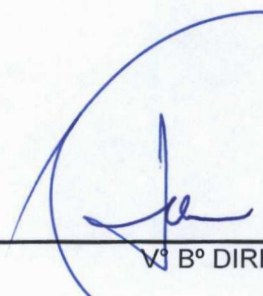
DATOS DE LA SOLICITUD

Administrativo - Feriado

Tipo de permiso (marcar con una x)	☐	☒
Fechas del permiso o feriado (desde – hasta)	Días	01 al 01
	Mes	MARZO
Cantidad de días solicitados		1
Días de saldo del periodo		2
Periodo correspondiente (año)		2020

(Feriado acumulado año 2020)


FIRMA SOLICITANTE


V° B° DIRECTOR

V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (a):

Concédase el permiso solicitado precedentemente.



RODRIGO CASTILLO AGÜERO
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO
SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre	Funcionario de CONTRATA
	ROSA ESTER BARRIENTOS BAHAMONDE
Rut	
Cargo	administrativa
Grado	15°
Fecha	18 de marzo de 2021

DATOS DE LA SOLICITUD

Tipo de permiso (marcar con una x)

Administrativo - Feriado

Fechas del permiso o feriado
(Desde – hasta)

Días

Mes

19	al	19
----	----	----

MARZO

Cantidad de días solicitados

1

Días de saldo del periodo

1

Periodo correspondiente (año)

2020


FIRMA SOLICITANTE

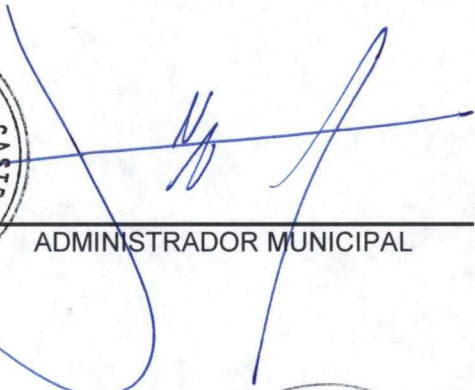
V° B° JEFE DIRECTO

V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña) :

Concédase el permiso solicitado precedentemente




ADMINISTRADOR MUNICIPAL





I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO

SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre	Jacqueline Urbina Bahamonde	Funcionario a
Rut		
Cargo	Profesional	
Grado	8	
Fecha	1 de Marzo de 2021	

DATOS DE LA SOLICITUD

Administrativo - Feriado

Tipo de permiso (marcar con una x)	☐	☒
Fechas del permiso o feriado (desde – hasta)	Días	2 al 8
	Mes	marzo
Cantidad de días solicitados		05
Días de saldo del periodo		15
Periodo correspondiente (año)		2020

FIRMA SOLICITANTE

V° B° DIRECTOR

V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente



ADMINISTRADOR MUNICIPAL



I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO
SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre	Melcy Saldivia Santana	Planta
Rut		
Cargo	Técnico	
Grado	17	
Fecha	01 de marzo del 2021	

DATOS DE LA SOLICITUD

Tipo de permiso (marcar con una x)

Fechas del permiso o feriado
(Desde – hasta)

Días

Mes

Cantidad de días solicitados

Días de saldo del periodo

Periodo correspondiente (año)

Administrativo - Feriado

☐	☒
02	Y 08
MARZO	
05	
14	
2020	


FIRMA SOLICITANTE


DIRECTOR

V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.888 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente



ADMINISTRADOR



I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO
SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre	Melcy Saldivia Santana	Planta
Rut		
Cargo	Técnico	
Grado	17	
Fecha	23 de marzo del 2021	

DATOS DE LA SOLICITUD

Tipo de permiso (marcar con una x)

Fechas del permiso o feriado
(Desde – hasta)

Días

Mes

Cantidad de días solicitados

Días de saldo del periodo

Periodo correspondiente (año)

Administrativo - Feriado

☐ ☒

29 Y 05

MARZO-ABRIL

05

09

2020

FIRMA SOLICITANTE

DIRECTOR

V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente.



ALCALDE

23 MAR. 2021

SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre	CARMEN GESELL SALDIVIA
Rut	
Cargo	TECNICO
Funcionario	PLANTA
Grado	10
Fecha	05-mar-21

DATOS DE LA SOLICITUD

		Administrativo	FERIADO
			X
Fechas del Permiso o Feriado (Desde-Hasta)	Días	LUNES 08 Y MARTES 09	
	Mes	MARZO	
Cantidad de días solicitados		2	
Días de saldo del período		2020	
Período correspondiente (Año)		2020	

FIRMA SOLICITANTE

V° B°

V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: Los Artículos 101-109 de la Ley N° 18.883 y la Solicitud presentada de Don (ña)

Concédase el permiso solicitado precedentemente





SOLICITUD DE PERMISOS ADM. - FERIADOS - COMPENSACION

CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Funcionaria de Dirección de Medio Ambiente, Aseo y Ornato

Nombre	NATALIA TORRES MANZO
Rut	
Cargo	ENCARGADA DPTO. ORNATO Y SUSTENTABILIDAD
Grado	10
Fecha	23/02/2021

DATOS DE LA SOLICITUD

FERIADO

Tipo de permiso (marcar con una x)

X

Fechas del permiso o feriado
(desde – hasta)

Día

08/03

AL

31/03

Mes

Cantidad de días solicitados

18

Días de saldo del periodo

0

Periodo correspondiente (año)

2020

V°B° OF. PERSONAL

FUNCIONARIA



V°B° DIRECTORA (S)

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente.



ALCALDE



I- MUNICIPALIDAD DE CASTRO

SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

FUNCIONARIO PLANTA

Nombre	RODRIGO MORA DÍAZ
Rut	
Cargo	ADMINISTRATIVO
Grado	17
Fecha	23.02.2021

DATOS DE LA SOLICITUD

Administrativo - Feriado

Tipo de permiso (marcar con una x)	☐	☒
Fechas del permiso o feriado (desde – hasta)	Días	10 AL 23
	Mes	MARZO
Cantidad de días solicitados		10
Días de saldo del periodo		10
Periodo correspondiente (año)		2020

FIRMA SOLICITANTE



DIRECTOR DE GESTION ECONOMICA
Y FISCALIZACION

V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña) :

Concédase el permiso solicitado precedentemente.



ADMINISTRADOR MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO
SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre	Funcionario de PLANTA
Rut	Ana Araya Massry
Cargo	administrativa
Grado	14
Fecha	11 de marzo de 2021

DATOS DE LA SOLICITUD

Tipo de permiso (marcar con una x)

Administrativo - Feriado

☐	☒
--------------------------	-------------------------------------

Fechas del permiso o feriado
(Desde – hasta)

Días
Mes

11	al	16
----	----	----

MARZO

Cantidad de días solicitados

4

Días de saldo del periodo

4

Periodo correspondiente (año)

2020

Solicitud via Telefónica
FIRMA SOLICITANTE

V° B° JEFE DIRECTO

V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña) :

Concédase el permiso solicitado precedentemente.



ADMINISTRADOR MUNICIPAL





I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO

SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

FUNCIONARIO CONTRATA

Nombre	JUAN ARTEAGA MANSILLA
Rut	
Cargo	ADMINISTRATIVO
Grado	18
Fecha	03.03..2021

DATOS DE LA SOLICITUD

Administrativo - Feriado

Tipo de permiso (marcar con una x)

☐

X

Fechas del permiso o feriado
(desde - hasta)

Días

12 AL 25

Mes

MARZO

Cantidad de días solicitados

10

Días de saldo del periodo

0

Periodo correspondiente (año)

2020

FIRMA SOLICITANTE



DIRECTOR DE GESTION ECONOMICA
Y FISCALIZACION

V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña) :

Concédase el permiso solicitado precedentemente.



ADMINISTRADOR MUNICIPAL

PLP/ Direcc. Adm. Finanzas





SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS
CON GOCE DE REMUNERACIONES

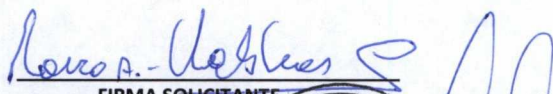
I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO

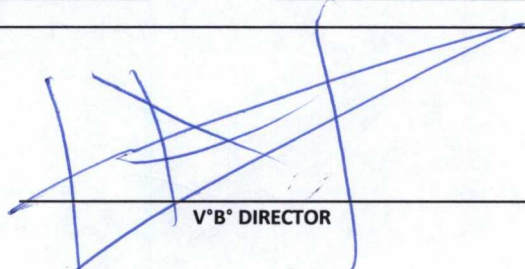
DATOS DEL SOLICITANTE

Nombre	MARCO ANTONIO VALDERAS CARDENAS	Funcionario de PLANTA
Rut		
Cargo	AUXILIAR	
Grado	13	
Fecha	04 MARAZO 2021	

DATOS DE LA SOLICITUD

TIPO DE PERMISO	Compensación de tiempo	Administrativo		Feriado	
				X	
Fechas del permiso		Desde	15	Hasta	1
		Mes	MARZO	Mes	ABRIL
Total de Dias solicitados	Periodo correspondiente (año)			Dias saldo del periodo	
14	2020				


FIRMA SOLICITANTE


V°B° DIRECTOR

V°B° ENCARGADO DE PERSONAL

Vistos: los articulos 101-109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente



ALCALDE

SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS**CON GOCE DE REMUNERACIONES****DATOS DEL SOLICITANTE:**

Nombre	HECTOR CONTADOR SANTANA
Rut	
Cargo	ADMINISTRATIVO
Funcionario	CONTRATA
Grado	16
Fecha	25/02/2021.

DATOS DE LA SOLICITUD

		Administrativo	FERIADO
			x
Fechas del Permiso o Feriado (Desde-Hasta)	Días	LUNES 15 AL LUNES 12	
	Mes	MARZO - ABRIL	

Cantidad de días solicitados	20
Días de saldo del período	0
Período correspondiente (Año)	2020

FIRMA SOLICITANTE

V° B°



V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: Los Artículos 101-109 de la Ley N° 18.883 y la Solicitud presentada de Don (ña)

Concédase el permiso solicitado precedentemente





SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre	Eddie Francisco Gallardo Saldivia	Funcionario de:
R.u.t.		Planta
Cargo	Técnico	
Grado	16°	
Fecha	09 de marzo de 2021	

DATOS DE LA SOLICITUD

Tipo de permiso (marcar con una X)

Fechas del permiso o feriado
(desde – hasta)

Cantidad de días solicitados

Días de saldo del periodo

Periodo correspondiente (año)

Administrativo - Feriado

☐ ☒

15 al 25
De Marzo de 2021

9 Día

0 Días

2020

FIRMA SOLICITANTE



Vº Bº DIRECTOR

Vº Bº ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 – 109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente



PABLO LEMUS PEÑA
Administrador Municipal



MEMORANDUM N° 8 /

CASTRO, 09 DE MARZO 2021.-

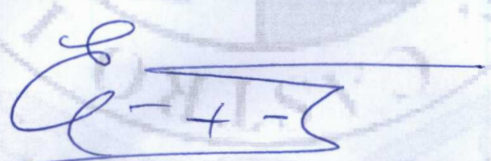
DE : ENCARGADO DE CEMENTERIO MUNICIPAL
A : DIRECTOR DE OBRAS MUNICIPALES
CRISTIAN TORRES MARQUEZ
ARQUITECTO

SOLICITUD DE NUEVE (9), DIAS DE VACACIONES PERIODO 2020

Estimado, por medio del presente, solicito favor ver la posibilidad de otorgar nueve días (9), de vacaciones del periodo 2020 las fecha seria del 15 de marzo al 25 de marzo. Previa coordinación con el funcionario MANUEL OJEDA.

Sin otro particular, le saluda atentamente,




EDDIE FRANCISCO GALLARDO SALDIVIA

ENCARGADO CEMENTERIO MUNICIPAL



- Autorizado
9 días feriado legal.
09/03/21.

SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS

CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre	LUIS CARDENAS CHAURA
Rut	
Cargo	ADMINISTRATIVO
Funcionario	PLANTA.
Grado	14.
Fecha	05/03/2021.

DATOS DE LA SOLICITUD

		Administrativo	FERIADO
			X
Fechas del Permiso o Feriado (Desde-Hasta)	Días	20 Días Feriado Legal a contar del Lunes 15-03-2021 , hasta el Martes 13-04-2021.	
	Mes	Marzo - Abril 2021.	

Cantidad de días solicitados	
Días de saldo del período	
Período correspondiente (Año)	2020.


FIRMA SOLICITANTE



V° B°

V° B ° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: Los Artículos 101 y 109 de la Ley N° 18.883 y la Solicitud presentada de Don (ña)

Concédase el permiso solicitado precedentemente





I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO

SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre	MIRIAM TOLEDO LEGUE	Planta
Rut		
Cargo	AXULIAR	
Grado	13	
Fecha	16 DE MARZO 2021	

DATOS DE LA SOLICITUD

Administrativo - Feriado

Tipo de permiso (marcar con una x)

☐

x

Fechas del permiso o feriado
(Desde - hasta)

Días
Mes

16/03/21

Al

27/04/21

Marzo/ abril

Cantidad de días solicitados

Jornada: (AM)

30

Días de saldo del periodo

30

Periodo correspondiente (año)

2020

FIRMA SOLICITANTE



Vº Bº ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente



ADMINISTRADOR

Dirección De Cultura Y Turismo

SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS
CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Funcionario de Dirección de Medio Ambiente

Nombre	NICOLAS GALLARDO BARRIA
Rut	
Cargo	AUXILIAR
Grado	18
Fecha	22/02/2021

DATOS DE LA SOLICITUD

Tipo de permiso (marcar con una x)

Administrativo - Feriado

☐☒

Fechas del permiso o feriado
(Desde - hasta)

Días

Mes

16

Y

29

MARZO

10

Cantidad de días solicitados

Días de saldo del periodo

0

Periodo correspondiente (año)

2020



FUNCIONARIO





V° B° DIRECTORA (S)

Vistos: los artículos 101 -109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña).

Concédase el permiso solicitado precedentemente.

V° B° OF. PERSONAL





ADMINISTRADOR MUNICIPAL



TALLER MUNICIPAL



SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

	Funcionario de Planta
Nombre	CARLOS IGOR GUERRERO
Rut	
Cargo	AUXILIAR
Grado	13
Fecha	18 DE MARZO DEL 2021

DATOS DE LA SOLICITUD

Administrativo - Feriado

Tipo de permiso (marcar con una x)	☐	☒
Fechas del permiso o feriado (desde – hasta)	Días	24 AL 16
	Mes	MARZO/ABRIL
Cantidad de días solicitados		17
Días de saldo del periodo		0
Periodo correspondiente (año)		2020

FIRMA SOLICITANTE



Vº Bº SUBDIR.
OPERATIVO DOM



Vº Bº DIRECTOR

Vº Bº ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 - 109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente.



AVIERA VEGA ANDRADE
ADMINISTRADORA (S) MUNICIPAL



TALLER MUNICIPAL



SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

	Funcionario de Planta
Nombre	CARLOS BARRIENTOS MUÑOZ
Rut	
Cargo	AUXILIAR
Grado	16
Fecha	26 DE MARZO 2021

DATOS DE LA SOLICITUD

Administrativo - Feriado

Tipo de permiso (marcar con una x)	☐	☒
Fechas del permiso o feriado (desde – hasta)	Días	29 AL 05
	Mes	MARZO/ABRIL
Cantidad de días solicitados		05
Días de saldo del periodo		0
Periodo correspondiente (año)		2020

FIRMA SOLICITANTE



ENC CAMINOS



Vº Bº DIRECTOR (s)

Vº Bº ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 - 109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente



JAVIERA VEGA ANDRADE
ADMINISTRADORA (s) MUNICIPAL



TALLER MUNICIPAL

SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS CON GOCE DE REMUNERACIONES



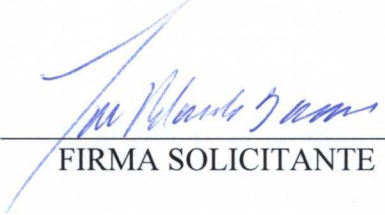
DATOS DEL SOLICITANTE:

Funcionario de CONTRATA	
Nombre	JOSE BARRIA CARDENAS
Rut	
Cargo	AUXILIAR
Grado	18
Fecha	29 DE MARZO 2021

DATOS DE LA SOLICITUD

Administrativo - Feriado

Tipo de permiso (marcar con una x)	☐	☒
Fechas del permiso o feriado (desde – hasta)	Días Mes	29-12 MARZO-ABRIL
Cantidad de días solicitados		10
Días de saldo del periodo		1
Periodo correspondiente (año)		2020


FIRMA SOLICITANTE



Vº Bº DIRECTOR

Vº Bº ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: los artículos 101 - 109 de la ley N° 18.883 y la solicitud presentada por Don (ña):

Concédase el permiso solicitado precedentemente.



ADMINISTRADORA (s) MUNICIPAL
JAVIERA VEGA ANDRADE

SOLICITUD DE PERMISOS Y/O FERIADOS

CON GOCE DE REMUNERACIONES

DATOS DEL SOLICITANTE:

Nombre	BANEVENTE MOYA ERIKA
Rut	
Cargo	DIRECTIVO
Funcionario	PLANTA
Grado	7
Fecha	30 DE Marzo del 2021

DATOS DE LA SOLICITUD

		Administrativo	FERIADO
			x
Fechas del Permiso o Feriado (Desde-Hasta)	Días	Miercoles 31 - 01	
	Mes	MARZO - ABRIL	
Cantidad de días solicitados		2	
Días de saldo del período			
Período correspondiente (Año)		2020	

FIRMA SOLICITANTE

V° B°

V° B° ENCARGADA DE PERSONAL

Vistos: Los Artículos 101-109 de la Ley N° 18.883 y la Solicitud presentada de Don (ña)

Concédase el permiso solicitado precedentemente

