

**I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO  
ALCALDIA**

**DECRETO EXENTO N° 143**

**CASTRO, 07 de Febrero de 2013.-**

**VISTOS :** El Oficio N° 797/12 de fecha 29.11.2012 del Tribunal Electoral Décima Región los Lagos, el Ord. N° 04 de fecha 07.02.2013, de Encargada (S) Depto. Organizaciones Comunitarias, la Sesión N° 02 de fecha 11.12.2012, donde se aprueba el Presupuesto de Ingresos y Egresos Corrientes y de Capital de esta I. Municipalidad año 2013, lo dispuesto en el DFL de Hacienda N° 1046 de fecha 08.11.1977, que reglamenta regimenes de trabajo extraordinario; y, las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO :**

**1.- CALIFIQUESE,** como trabajo extraordinario a continuación de la jornada ordinaria en el carácter de previsible, la labor a ejecutar por la funcionaria **SRA. YENNY CARCAMO GALLARDO**, el día **09 de Febrero de 2013**, en horario de 09:00 a 13:00 horas, con motivo de preparación material para hacer entrega a las organizaciones participantes en el Festival Costumbrista.-

**2.- PROCÉDASE** a la compensación de tiempo complementario o al pago de los trabajos extraordinarios a las funcionarias anteriormente señaladas.-

El control de las horas extras se efectuará mediante el sistema de reloj control.

**ARCHIVASE.-**

Por orden del Alcalde.



**DANTE MONTIEL VERA  
SECRETARIO**

**ANOTESE,**



**COMUNIQUESE**

**Y**



**GUIDO BORQUEZ CARCAMO  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

GBC/DMV/MLM/pcg.-

Distribución:

Depto. Personal – Depto. Finanzas – Tesorería Municipal – Interesado – Arch. "13".