

**I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO  
ALCALDIA**

**DECRETO EXENTO N° 081**

**CASTRO, 23 Enero de 2013.-**

**VISTOS:** El Artículo N° 77 de la ley 18.883, estatuto administrativo para funcionarios municipales, el Memorandum N° 03 de fecha 23.01.2013, de Encargado Oficina de La Juventud, la Sesión N° 02 de fecha 11.12.2012, donde se aprueba el Presupuesto de Ingresos y Egresos Corrientes y de Capital de esta I. Municipalidad año 2013, lo dispuesto en el DFL de Hacienda N° 1046 de fecha 08.11.1977, que reglamenta regimenes de trabajo extraordinario; y, las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades:

**DECRETO :**

**1.- CALIFIQUESE**, como trabajo extraordinario a continuación de la jornada ordinaria en el carácter de previsible, la labor a ejecutar por el funcionario **SR. JUAN CARLOS VELÁSQUEZ GALLARDO**, durante el día **Sábado 19 de Enero del 2013**, en horario de las 09:00 a 14:00 hrs., con el fin de llevar a cabo la actividad de Confección y Muestra de Grafitis.

**2.- Procédase** a la compensación de tiempo complementario o al pago de los trabajos extraordinarios al funcionario anteriormente señalado.

El control de las horas extras se efectuará mediante el sistema de reloj control.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.-**

Por Orden del Alcalde  
  
**DANTE MONTIEL VERA**  
**SECRETARIO**

  
**GUIDO BORGUEZ CÁRCAMO**  
**ALCALDE (S)**

GBC/DMV/MLM/pcg.-

Distribución:

Depto. Personal – Depto. Finanzas – Tesorería Municipal – Interesado – Arch. "13 " .