

**I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO  
ALCALDIA**

**DECRETO EXENTO N° 066**

**CASTRO, 18 de Enero de 2013.-**

**VISTOS** El Oficio N° 77 de la ley 18.883, estatuto administrativo para funcionarios Municipales, el Memorandum 009 de fecha 18.01.2013 Administrador Municipal I. Municipalidad de Castro, la Sesión N° 02 de fecha 11.12.2012, donde se aprueba el Presupuesto de Ingresos y Egresos Corrientes y de Capital de esta I. Municipalidad año 2013, lo dispuesto en el DFL de Hacienda N° 1046 de fecha 08.11.1977, que reglamenta regimenes de trabajo extraordinario; y, las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO:**

**1.- CALIFIQUESE**, como trabajo extraordinario a continuación de la jornada ordinaria en el carácter de previsible, la labor a ejecutar por el funcionario municipal a Honorarios **SR. HECTOR CARIPAN SANZANA**, Encargado de la Oficina de Turismo de la Ilustre Municipalidad de castro, durante los días:  
**-Sábado 19/01/2013**, supervisar y colaborar en el F.Costumbrista de Quento; supervisar playas habilitadas y, en la noche supervisión de la ejecución del festival TRABUN que se realizara en plaza de armas, en horario **de 09:00 a 23:00 hrs.**  
**-Domingo 20/01/2013**, supervisar y colaborar en el F.Costumbrista de Yutuy, supervisar playas habilitadas y, en la noche colaboración a la oficina de deportes en Actividad deportiva-recreativa, realizada en la plaza de armas, en horario **de 09:00 a 23:00 hrs.**

**2.- PROCÉDASE** a la compensación de tiempo complementario o al pago de los trabajos extraordinarios al funcionario anteriormente señalado.

El control de las horas extras se efectuará mediante el sistema de reloj control.

**ANOTESE COMUNIQUESE Y**

**ARCHIVASE**  
  
**DANTE MONTIEL VERA  
SECRETARIO**

  
**NELSON AGUILA SERPA  
ALCALDE**

NAS/DMV/MLM/Pcg

Distribución:

Depto. Personal – Depto. Finanzas – Tesorería Municipal – Interesado – Arch. "13".