

**I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO**  
**ALCALDIA**

DECRETO EXENTO N°      377

**CASTRO, 11 de Abril del 2014.**

**VISTOS:** El Art.77 de la ley N° 18.883 Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; El Memorandum de Fecha 11/04/2014 de Alcaldía; La sesión N° 39 de fecha 10.12.2013, donde se aprueba el Presupuesto de Ingresos y Egresos Corrientes y de Capital de esta I Municipalidad del año 2014; lo dispuesto en el D.F.L de Hacienda N° 1.046 del 08.11.77, que reglamenta regimenes de trabajo extraordinario; y las facultades que me confiere la ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades

**DECRETO:**

1.-**CALIQUESE**, como trabajo extraordinario en el carácter de previsible, las labores a ejecutar después de la jornada ordinaria de trabajo. Por los días Sábado 12 de 10:00 a 14:00 hrs. y Domingo 13 desde las 12:00 a 14:00 hrs. **ABRIL del 2014** .A don **RONALD OYARZUN KROEGER** Auxiliar Grado 17°E.M.R .Para efectuar entrega de citaciones a Sres. Concejales para sesión Ordinaria Día 15.04.2014 y Traslado Sr. Alcalde desde el Aeropuerto Mocopulli a Castro, regreso comisión de Servicios a la ciudad de Santiago.

2.- Procédase a la compensación de tiempo complementario a pago del trabajo extraordinario al funcionario anteriormente señalado. El control de las horas extras se efectuará mediante el sistema de reloj control.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE

“Por orden del Alcalde”



DANTE MONTIEL VERA  
ALCALDE(S)



JUAN PABLO SOTTOLICHIO SILVA  
SECRETARIO(S)

GBC/ JPSS /MLM/Pcg.-

Distribución:

C/C Dirección de Finanzas-Oficina de Personal-Tesorería Municipal-c/c Archivo