

**I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO**  
**ALCALDÍA**

229

**DECRETO EXENTO N° \_\_\_\_\_**

**CASTRO, 03 de Marzo del 2014.**

**VISTOS:** El Art 77 de la ley N° 18.883 de Estatuto Administrativo de Municipalidades. El ORD N° 014 de Fecha 03/03/2014 de Alcaldía .La sesión N° 39 de fecha 10.12.2013, donde se aprueba el Presupuesto de Ingresos y Egresos Corrientes y de Capital de esta I Municipalidad del año 2014; lo dispuesto en el D.F.L. de Hacienda N° 1.046 del 08.11.77, que reglamenta regímenes de trabajo extraordinario; y las facultades que me confiere la ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades

**DECRETO:**

1.-**CALIQUESE**, como trabajo extraordinario en el carácter de previsible, las labores a ejecutar después de la jornada ordinaria de trabajo. El día domingo 02 de **MARZO** del **2014** en el horario de las 08:30 hrs. en adelante. A **DON JAIME GUERRERO SEPULVEDA** Auxiliar Grado 18° EMR. Para trasladar a funcionarios de cultura para la maja de Yutuy.

2.- Procédase a la compensación de tiempo complementario a pago del trabajo extraordinario al funcionario anteriormente señalado. El control de las horas extras se efectuará mediante el sistema de reloj control.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE**



**DANTE MONTIEL VERA**  
**SECRETARIO**  
GBC/ DMV /MLM/Pcg.-

Distribución:

C/C Dirección de Finanzas-Oficina de Personal-Tesorería Municipal-c/c Archivo



**GUIDO BORQUEZ CARCAMO**  
**ALCALDE (S)**