

**I. MUNICIPALIDAD DE CASTRO  
ALCALDIA**

**DECRETO EXENTO N° 200**

**CASTRO, 20 de Febrero del 2014.-**

**VISTOS**, El Oficio N° 797/2012 de fecha 29.11.2012 del Tribunal Electoral Décima Región Los Lagos ; la solicitud presentada por el funcionario (a), lo dispuesto en los artículos 107°, 108°, 109° de la ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales; y, las facultades que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades:

**DECRETO**

**CONCEDESE**, Permiso Administrativo con goce de Remuneraciones, a los funcionarios (a) que a continuación se indican :

- Manuel Ojeda Soto , auxiliar Grado 17° EMR, por un periodo de 01 día, a contar del 12 de Febrero del 2014 .
- Marina Vera Maimae, administrativo Grado 14° EMR, por un periodo de 1/2 día, a contar del 21 de Febrero del 2014 .(jornada de la tarde )
- Winston Aravena Flores, profesional Grado 10° EMR, por un periodo de 01 día, a contar del 20 de Febrero del 2014 .
- Luís Muñoz Soto, administrativo Grado 15° EMR, por un periodo de 01 día, a contar del 17 de Febrero del 2014.
- Eduardo Arteaga Catelican, auxiliar Grado 17° EMR, por un periodo de ½ día, a contar del 18 de Febrero del 2014 ( jornada de la tarde )
- Guido Borquez Carcamo , directivo Grado 6° EMR, por un periodo de 1/2 día, a contar del 20 de Febrero del 2014.( jornada de la tarde )
- Marcelo Lobos Momberg , directivo Grado 8° EMR, por un periodo de 01 día, a contar del 21 de Febrero del 2014.
- Matilde Santana Barrientos, profesional Grado 11° EMR, por un periodo de ½ día, a contar del 24 de Febrero del 2014 ( jornada de la mañana )
- Matilde Santana Barrientos, profesional Grado 11° EMR, por un periodo de ½ día, a contar del 25 de Febrero del 2014 ( jornada de la mañana )

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.-**



Por Orden del Alcalde “

**DANTE MONTIE VERA**  
SECRETARIO

GBC/DMV/MLM/pcg.-

Distribución:

- Personal - Departamento respectivo- Interesado (a) Archivo “13”.



**GUIDO BORQUEZ CARCAMO**  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL