

**I.MUNICIPALIDAD DE CASTRO**  
**DIRECCION DE OBRAS**

**DECRETO EXENTO N° 112**

**CASTRO, 03 de Febrero del 2014.**

**VISTOS:** El Art 77 de la ley N° 18.883 Estatuto Administrativo Décima Región de los Lagos .El ORD N° 28 de Fecha 03/02/2014 de Dirección de Obras. La sesión N° 39 de fecha 10.12.2013, donde se aprueba el Presupuesto de Ingresos y Egresos Corrientes y de Capital de esta I Municipalidad del año 2014; lo dispuesto en el D.F.L de Hacienda N° 1.046 del 08.11.77, que reglamenta regímenes de trabajo extraordinario; y las facultades que me confiere la ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades

**DECRETO:**

1.-**CALIQUESE**, como trabajo extraordinario en el carácter de previsible, las labores a ejecutar después de la jornada ordinaria de trabajo. Por la funcionaria **DOÑA MARIA LUISA CIFUENTES MIRANDA** Directivo grado 8° EMR .Los días sábado 1, sábado 8 y sábado 15 de **FEBRERO** del 2014 en el horario de 09:00 hasta las 18:00 hrs. Por revisión de Proyectos de Edificación y trabajo administrativo para cumplir con respuesta a las solicitudes de permiso.

2.- Procédase a la compensación de tiempo complementario a pago del trabajo extraordinario al funcionario anteriormente señalado. El control de las horas extras se efectuará mediante el sistema de reloj control.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHIVESE



**GUIDO BORQUEZ CARCAMO**  
**ALCALDE (S)**



**DANTE MONTIEL VERA**  
**SECRETARIO**

GBC/DMV /MLM/Pcg.-

Distribución:

C/C Dirección de Finanzas-Oficina de Personal-Tesorería Municipal-c/c Archivo