ACTA SESION ORDINARIA N°112 DE FECHA 14 DE AGOSTO DE 2019
CONCEJO MUNICIPAL DE CASTRO

Se inicia la reunión a las 15:55 horas, en la Sala de Sesiones de la Ilustre Municipalidad de Castro, presidida por el Sr. Alcalde don Juan Eduardo Vera Sanhueza, y la asistencia de los señores Concejales: Julio José Luis Alvarez Pinto, José René Vidal Barrientos, Ignacio Alejandro Tapia Gatti, Julio Manuel Muñoz García, Héctor Jaime Márquez Altamirano; actúa de Secretario Municipal el funcionario Sr. Dante Montiel Vera, en su calidad de Ministro de Fe en las actuaciones municipales (Art. 20, letra b, Ley N°18.695). El Concejel Jorge Luis Bórquez Andrade, se encuentra ausente, presenta certificado médico, de acuerdo al Art. 88 de la Ley N°18.695.

Participan de la reunión la directiva de la Agrupación Folclórica "Arrayán" quienes explican en una carta la solicitud de colaboración para la participación en un evento de los campeones de cueca que pertenecen al Conjunto y representarán a Castro y Chiloé en dicha cita folclórica. Dan a conocer otros antecedentes en relación a la importancia de participar.

Sr. Alcalde: felicita a los campeones de cueca y se les apoyará en su solicitud, debiendo completar la documentación pertinente para el aporte.

A continuación se integra a la sesión el Sr. Pablo Lemus, Administrador Municipal, quien presenta el Informe de adquisición de un bien inmueble (edificio) para la Municipalidad de Castro. En un power point se explica el tema, utilizando un cuadro comparativo de las 2 propiedades que fueron ofertadas y que cumplieron con las bases solicitadas. Se entregan los antecedentes del Informe, el aviso público de adquisición de edificio, las propuestas recibidas, el acta de evaluación de antecedentes. Las propiedades corresponden a la calle Chacabuco N°263 y Piloto Pardo N°199. También se entregan otros antecedentes técnicos al respecto.

Sr. Márquez: debería solicitarse un informe previo a la Dirección Provincial de Arquitectura para evitar inconvenientes y cumplir con la normativa. Está de acuerdo con los fines expresados y consulta de cuánto se gasta en arriendos por parte del municipio, ya que se podría amortizar dicho gasto con recursos municipales.

Sr. Lemus: en lo que respecta se consultó a la Dom y entregó todas las variables técnicas para dicha propuesta, los edificios cumplen con la normativa y con los permisos respectivos. La Municipalidad puede optar a un leasing y la idea es tener un nuevo bien raíz municipal.

Sr. Alcalde: se trata de un bien nuestro y la inversión sería importante para el municipio, nos ahorramos en el leasing cuando concluya y así terminamos con los arriendos, ya que implica un alto costo municipal. De esta manera se aumenta el capital municipal y potenciamos el patrimonio capitalizando en el tiempo.

Sr. Vidal: existe una desventaja porque las propiedades no tienen estacionamientos, pero sin duda se aumenta el patrimonio municipal y se minimiza el costo de los arriendos que cancela el municipio, y la idea es no dañar el presupuesto municipal.

Sr. Álvarez: menciona que tiene dudas del negocio, repara del valor aparecido en el diario del costo del bien ya que el valor acordado era menor, mejor se podría comprar un terreno en el centro de Castro y construir la municipalidad o un nuevo edificio, no tiene la claridad que sea un buen negocio en este aspecto. Consulta si podrá un leasing considerar el negocio completo o sea comprar un sitio y construir, que podría ser más barato. Sugiere que se realice una mejor gestión en este aspecto y se estudie como corresponde.

Sr. Muñoz: la idea es disponer de un edificio que permita disminuir los costos de los arriendos municipales en diversos lugares.

Sr. Vidal: la propuesta es capitalizar con otros terrenos y analizar la posibilidad de adquirir el bien inmueble u otros terrenos en forma directa.

Sr. Tapia: explica el tema de cómo se adquirió el parque municipal y la importancia de invertir en terrenos, se capitaliza el municipio.

Sr. Alcalde: propone al Concejo una decisión de continuar o no con la tramitación o el proceso para adquirir un nuevo bien municipal de acuerdo a lo planteado y economizar con los arriendos de alto costo. Considerando lo indicado la mejor oferta para comprar es la propuesta del bien inmueble localizado en calle Chacabuco N°263. Solicita votación del Concejo.

Sr. Vidal: la oferta se hizo pública y se cumplió administrativamente, aprueba la compra de la propiedad de calle Chacabuco.

Sr. Márquez: es un bien inmueble existente, se debatió el tema del mejor negocio, y si se dispone de recursos se podría considerar el estudiar adquirir otros bienes a futuro; aprueba la adquisición del edificio de calle Chacabuco 263.

Sr. Álvarez: vota en contra, aduce 3 motivos: los avisos no fueron de acuerdo a lo que planteó el Concejo, fue de 600 millones y no 650 millones y fue dirigido el aviso en el diario porque se debían recibir propuestas en general y por ello se recibieron sólo dos propuestas; es un mal negocio para el municipio, con el recurso considerado se podría comprar un sitio y construir una nueva edificación; faltó un informe técnico más detallado que nos diga que era más conveniente comprar un propiedad ya construida o un predio sin construcción y construir sobre él.

Sr. Muñoz: podríamos haber tenido más insumos técnicos, pero estamos con un pago de arriendo sin destino por bienes que no son nuestros, tenemos una propuesta de una propiedad en pleno centro de Castro para aumentar el patrimonio en un lugar privilegiado, vota a favor de la compra de la propiedad.

Sr. Tapia: vota a favor de adquirir la propiedad cerca de la plaza, estamos en condiciones de tener un edificio con un leasing y sumar inversión.

Sr. Alcalde: vota a favor de la compra del bien raíz de calle Chacabuco.

ACUERDO N°1. El Concejo Municipal por mayoría de 5 votos a favor y uno en contra, aprueba la compra del bien inmueble localizado en calle Chacabuco N°263, mediante sistema leasing, y así continuar con el proceso administrativo para dicha compra.

ACUERDO N°2. El Concejo Municipal acuerda por unanimidad que se mandate al equipo técnico municipal a cargo de este proceso para estudiar y analizar lo concerniente a la propiedad de la Fundación Ciudad del Niño, y determinar los costos de la propuesta si se enajena dicho bien inmueble.

MOCIONES:

Sr. Vidal: se refiere al local Brujas Bar en calle Blanco con Irrarrázabal, que se le caducó la patente en su oportunidad y está funcionando con otras patentes y por otros accesos en el mismo lugar. Solicita que la Unidad de rentas y patentes emita un informe en relación a esta situación. También solicita que la Dom pueda reparar los focos que están apagados en el cruce de cebra en Galvarino Riveros con la salida de la calle Edmundo Pérez Zujovic. Plantea que la Dimao indique el trámite a seguir en relación al daño ecológico realizado por un particular a la laguna de calle Pablo Neruda, aunque no sea un bien de uso público y en esta gestión se oficie a la Fiscalía del Medio Ambiente en Valdivia. Agrega que se podría invitar a los encargados de los semáforos de la Seremía para saber sobre el funcionamiento de los semáforos de ingreso a la ciudad con la Unidad de Control de Tránsito.

Sr. Márquez: solicita que se pueda concretar un Concejo en terreno con la Junta de Vecinos de LLau-LLao y otras instituciones del sector, ya que pidieron esta reunión hace tiempo atrás, para plantear diversas inquietudes al cuerpo colegiado. También plantea que existen cortes de energía en forma frecuente en el sector Ten-Ten y se oficie a Saesa para una explicación y a la Superintendencia de Electricidad y Combustible (SEC), también que se considere la instalación de luminarias en el camino de ingreso a Ten-Ten hacia Mitilicultura, al mismo tiempo se han formado unas zanjas producto de las aguas lluvias que provienen de los condominios del lugar que inundan la calle y el agua pasa por toda la calzada, que la Dom pueda analizar la situación y solucionar el tema. Agrega la preocupación que existe en el sector de Pedro Montt, 2° Sector, por los trabajos en terreno y movimiento de tierra del cerro, que puede provocar derrumbes de las casas que limitan, solicita que la Dom pueda informar al respecto.

Sr. Álvarez: plantea la situación de un grupo de vecinos del sector ex matadero en Gamboa que hacen gestiones para regularizar sus sitios, y que ocuparon un terreno que es municipal, el Concejo debe considerar una decisión en este sentido. También se refiere a la situación de los palafitos y lo que indicó el Capitán de Puerto en el documento entregado, dando al parecer una salida a la situación de regularización. Acota además que se reunieron con la directiva del Orfeón Bernardo Mora, y se encuentran en una situación desmedrada, se debe estudiar la posibilidad de un aporte que sea permanente y que les faltan instrumentos musicales; solicita que lo considere el Alcalde.

Sr. Alcalde: en relación al caso de los vecinos de Gamboa habrá una respuesta de la Oficina de regularización ya que se está estudiando la situación del terreno que es municipal. En cuanto al tema de los palafitos se debe analizar con mayor profundidad para evitar inconvenientes y esperar la respuesta pertinente. Añada que se tiene un proyecto admisible para levantar una mejor infraestructura en la sede del Orfeón, la idea es hacer una nueva sede y se avanzará en la propuesta, asimismo considerar en el presupuesto un recurso más permanente para la banda.

Sr. Muñoz: solicita la reparación de luminarias en el sector Nercón, desde la iglesia hacia el sector alto, están más de un mes apagadas. Se refiere a la situación de la migración en Chiloé y Castro, solicita se oficie a la Oficina de extranjería en la Gobernación Provincial para que emita un informe en relación a este tema.

Sr. Tapia: solicita que el servicio de Vialidad pueda reparar en sector Punta Diamante un evento (hoyo) que provoca inconvenientes al tráfico vehicular. Asimismo la directiva de la Junta de Vecinos Eduardo Ballesteros solicitaron instalación de señalética en su sector y que también se considere instalar señalética en el sector ex línea férrea.

CORRESPONDENCIA RECIBIDA:

1.- Formulario Solicitud Aporte de la Agrupación de Acción Social Franciscana, destinado a implementación comedor solidario.

ACUERDO N°3. El Concejo Municipal por unanimidad aprueba un aporte de \$153.838, a la Agrupación de Acción Social Franciscana, con cargo a la cuenta presupuestaria: Aportes y Subvenciones, N°2401004005, destinado a implementación comedor solidario. El presente acuerdo se podrá cumplir de inmediato, sin esperar la aprobación del Acta.

2.- Formulario Solicitud Aporte del Club Escuela Social de Boxeo Astolfo Ociel Cárcamo Uribe, destinado a pasajes campeonato deportivo.

ACUERDO N°4. El Concejo Municipal por unanimidad aprueba un aporte de \$200.000, al Club Escuela Social de Boxeo Astolfo Ociel Cárcamo Uribe, con cargo a la cuenta presupuestaria: Aportes y Subvenciones, N°2401004005, destinado a pasajes campeonato deportivo. El presente acuerdo se podrá cumplir de inmediato, sin esperar la aprobación del Acta.

3.- Formulario Solicitud Aporte del Club Deportivo Social y Cultural Maxibasquetbol Chiloé, destinado a implementación deportiva.

ACUERDO N°5. El Concejo Municipal por unanimidad aprueba un aporte de \$282.000, al Club Deportivo Social y Cultural Maxibasquetbol Chiloé, con cargo a la cuenta presupuestaria: Aportes y Subvenciones, N°2401004005, destinado a implementación deportiva. El presente acuerdo se podrá cumplir de inmediato, sin esperar la aprobación del Acta.

4.- Carta del 14.08.2019, del Sr. Iván Alberto Astudillo Carvajal, solicita utilizar el cupo disponible de carretilla ambulante para vender frutas y verduras.-

ACUERDO N°6. El Concejo Municipal por unanimidad aprueba utilizar el cupo disponible al Sr. Iván Alberto Astudillo Carvajal, para la venta de frutas y verduras.-

5.- Carta del 14.08.2019, de la Agrupación Folklórica Cultural y Artística Arrayán, destinado a diversos gastos para evento folclórico.

ACUERDO N°7. El Concejo Municipal por unanimidad aprueba un aporte de \$639.000, a la Agrupación Folklórica Cultural y Artística Arrayán, con cargo a la cuenta presupuestaria: Aportes y Subvenciones, N° 2401004005, destinado a diversos gastos evento folclórico. El presente acuerdo se podrá cumplir de inmediato, sin esperar la aprobación del Acta.

6.- Ordinario N°12210/95 de fecha 15.07.2019, del Capitán de Puerto de Castro, informa sobre situación de palafitos de Castro.-

7.- Formulario Solicitud Aporte de la Unión Comunal de Juntas de Vecinos Esteban Antigual, destinado a capacitación dirigentes y otros gastos conmemoración aniversario institucional.

ACUERDO N°8. El Concejo Municipal por unanimidad aprueba un aporte de \$301.000, a la Unión Comunal de Juntas de Vecinos Esteban Antigual, con cargo a la cuenta presupuestaria: Aportes y Subvenciones, N°2401004005, destinado a capacitación dirigentes y otros gastos conmemoración aniversario institucional. El presente acuerdo se podrá cumplir de inmediato, sin esperar la aprobación del Acta.

Concluye la reunión a las 17:58 horas.

**JUAN EDUARDO VERA SANHUEZA
ALCALDE**

**JULIO JOSE LUIS ALVAREZ PINTO
CONCEJAL**

**JOSE RENE VIDAL BARRIENTOS
CONCEJAL**

**IGNACIO ALEJANDRO TAPIA GATTI
CONCEJAL**

**JULIO MANUEL MUÑOZ GARCIA
CONCEJAL**

**HECTOR JAIME MARQUEZ ALTAMIRANO
CONCEJAL**

**DANTE MONTIEL VERA
SECRETARIO**